



i18n Project
Evaluation de l'itération
Version <1.0>

i18n Project	Version: <1.0>
	Date: <18/05/2016>

Historique des révisions

Date	Version	Description	Auteur
<18/05/2016>	<1.0>	<Evaluation de l'itération>	<KRIR>

i18n Project	Version: <1.0>
	Date: <18/05/2016>

Table des matières

1.	Introduction	4
1.1	Objectif	4
1.2	Portée	4
1.3	Références	4
1.4	Contenu du document	4
2.	Objectifs de l'itération atteints	5
3.	Concordance au plan d'itération	5
4.	Cas d'utilisation	Erreur ! Signet non défini.
5.	Résultats relatifs aux critères d'évaluation	6
6.	Changements extérieurs	6
7.	Travail supplémentaire nécessité	6

i18n Project	Version: <1.0>
	Date: <18/05/2016>

Evaluation de l'itération

1. Introduction

La mise en place d'une évaluation de l'itération donne un aperçu de la qualité du déroulement de notre première phase qui est la phase du lancement. Il comprend l'objectif, la portée, les définitions, les acronymes, les abréviations, les références et un aperçu de ce plan d'itération.

1.1 Objectif

Ce document rassemble tous les éléments d'évaluation précisés dans le plan d'itération de la phase du lancement afin de juger du bon déroulement de l'itération. Il permettra aux intervenants de décider lors de la revue de fin de lancement si le travail accompli au cours de l'itération est assez satisfaisant pour pouvoir poursuivre le développement. Pour ce faire, il sera nécessaire de remplir les tableaux de ce document au moment de la revue, et ainsi relever les activités nécessitant un travail supplémentaire.

1.2 Portée

L'évaluation d'itération est destinée aux membres de l'équipe et aux superviseurs de projet.

1.3 Références

Les documents référencés dans la suite du document sont:

- Modèle UC.
- Planning des phases.
- Plan d'itération.

1.4 Contenu du document

Ce document contient encore plusieurs parties qui donnent plus d'informations et de détails sur l'itération de la phase lancement, à savoir : les objectifs de l'itération atteints, la concordance au plan d'itération, les résultats relatifs aux critères d'évaluation...

i18n Project	Version: <1.0>
	Date: <18/05/2016>

2. Objectifs de l'itération atteints

Voici la liste des activités qui devaient être réalisées au cours de l'itération. Le but de ce paragraphe est d'identifier les activités n'ayant pas été validées au cours de la revue de fin d'itération.

Activité de rédaction des documents de la phase lancement :

<i>Nom du document</i>	<i>Notes</i>	<i>Validé ?</i>
Vision	Fait	Oui
Liste des risques	Fait	Oui
Glossaire	Fait	Oui
Modèle des C.U	Fait	Oui
Spécifications supplémentaires	Fait	Oui
Planning des phases	Fait	Oui
Ordres de priorités des C.U	Fait	Oui
Planifier IT1 de la phase élaboration	Fait	Oui

3. Concordance au plan d'itération

Voici la liste des produits issus des activités de l'itération. Le but de ce paragraphe est d'identifier les produits qui ne sont pas satisfaisants à l'issue de la revue de fin d'itération.

Les documents produits de l'itération sont les suivants :

<i>Produit de travail</i>	<i>Notes</i>	<i>Validé ?</i>
Vision	Discuté	Oui
Liste des risques	Discuté	Oui
Glossaire	Discuté	Oui
Modèle des C.U	Discuté	Oui
Spécifications supplémentaires	Discuté	Oui
Planning des phases	Discuté	Oui
Ordres de priorités des C.U	Discuté	Oui
Planifier IT1 de la phase élaboration	Discuté	Oui

i18n Project	Version: <1.0>
	Date: <18/05/2016>

4. Cas d'utilisation

Aucun cas d'utilisation n'est traité dans cette phase .

5. Résultats relatifs aux critères d'évaluation

<i>Résultat attendu</i>	<i>Satisfaisant ?</i>
Rédaction des documents	oui
Spécification des cas d'utilisation	oui
Respect du délai	non

6. Changements extérieurs

Aucun changement n'a été effectué.

7. Travail supplémentaire nécessité

Aucun travail supplémentaire n'a été réalisé pour cette itération.